



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

NP/321/13/2026

CZĘŚĆ III
SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

NA USŁUGI pn.

**Inżynier Kontraktu – usługa kompleksowego nadzoru inwestorskiego
dla budowy Zakładu Produkcji Wody „Grabarów”
z rurociągiem odprowadzającym wody popłuczne**



Spis treści

1.	Informacje podstawowe	3
1.1.	Definicje	3
1.2.	Przedmiot i cel zamówienia	4
1.3.	Podstawowe informacje o miejscu realizacji Projektu i o Projekcie	6
1.4.	Zadania inwestycyjne nadzorowane przez Inżyniera	6
1.5.	Ryzyka	9
2.	Zespół Inżyniera	10
2.1.	Skład Zespołu Inżyniera	10
2.2.	Zmiany w składzie Zespołu Inżyniera	12
2.3.	Organizacja pracy Zespołu Inżyniera	12
3.	Zakres obowiązków i sposób świadczenia	14
3.1.	Prace przygotowawcze i organizacyjne	15
3.2.	Nadzór nad wykonywaniem Robót	16
3.3.	Monitorowanie i raportowanie Robót	21
3.4.	Obowiązki związane z odbiorami i przekazaniem do eksploatacji	21
3.5.	Okres gwarancji	22
4.	Raporty Inżyniera	22
4.1.	Rodzaje raportów sporządzanych przez Inżyniera	23
4.2.	Przedkładanie i zatwierdzanie raportów	24
5.	Obowiązki i prawa Zamawiającego	25
6.	Logistyka i rozkład w czasie	25
6.1.	Lokalizacja przedsięwzięcia	25
6.2.	Okres trwania Umowy Inżyniera- harmonogram ramowy	26
7.	Podstawowe wymagania i wytyczne związane z finansowaniem Zadań z Funduszy Europejskich	27
7.1.	Ogólne zasady realizacji Projektu	27
7.2.	Szczegółne zasady i procedury	28
8.	Wynagrodzenie	28



1. Informacje podstawowe

1.1. Definicje

1.1.1. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji WODNIK Sp. z o.o.
Plac Piastowski 21
58-560 Jelenia Góra

1.1.2. Program lub Program FEnIKS

Program Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

1.1.3. Instytucja Zarządzająca (IZ)

Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, którego obsługę w zakresie realizacji FEnIKS zapewnia komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym tego ministra odpowiedzialna za przygotowanie i realizację FEnIKS, tu: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, Departament Programów Infrastrukturalnych;

1.1.4. Instytucja Wdrażająca (IW)

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie;

1.1.5. Projekt i dofinansowanie

Umowa na kompleksowe usługi nadzoru inwestorskiego Inżyniera Kontraktu realizowana będzie w ramach **Projektu FENX.02.05-IW.01-0075/24 „Modernizacja systemów ujmowania, uzdatniania i dystrybucji wody w Jeleniej Górze – część 1”**, dla którego Zamawiający uzyskał dofinansowanie z Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 w ramach działania FENX.02.05 Woda do spożycia.

1.1.6. Inżynier lub Inżynier Kontraktu

Podmiot wyłoniony w niniejszym postępowaniu przetargowym, który podpisze Umowę.

1.1.7. Umowa lub Umowa Inżyniera

Oznacza umowę na usługi zawartą w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania przetargowego pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem;

1.1.8. Eksperti Kluczowi

Eksperti wymienieni w „Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia” w Ofercie Inżyniera określani będą jako Eksperti Kluczowi.

1.1.9. ZPW lub ZPW GRABARÓW

Zakład Produkcji Wody GRABARÓW – obiekt infrastrukturalny będący własnością Zamawiającego, na którym znajduje się instalacja poboru i uzdatniania wody będąca przedmiotem przebudowy

1.1.10. Zadanie

Zadanie inwestycyjne obejmujące Roboty opisane w punktach 1.4.1-1.4.2 niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia jako Zadanie 1. lub Zadanie 2.

1.1.11. OPZ Inżyniera

Oznacza niniejszy Opis przedmiotu zamówienia na usługi Inżyniera.

1.1.12. Część III SWZ na Roboty

Oznacza Część III Specyfikacji Warunków Zamówienia stanowiącą Opis przedmiotu Zamówienia z załącznikami, niezbędną do przeprowadzenia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na Roboty.



1.1.13. Roboty

Roboty stałe lub tymczasowe niezbędne do wykonania umowy (kontraktu) na roboty budowlane zawartej w celu wykonania Zadań inwestycyjnych nadzorowanych przez Inżyniera w ramach Umowy Inżyniera.

Oznaczają równocześnie budowę i roboty budowlane obiektu budowlanego, zgodnie z art. 3 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.).

1.1.14. Wykonawca lub Wykonawca Robót

Podmiot, z którym Zamawiający zamierza lub podpisał umowę na wykonanie Robót.

1.1.15. Miesięczne Rozliczenie Wykonawcy lub MRW

Dokument przygotowywany przez Wykonawcę Robót zawierający tabelaryczne zestawienie robót odebranych w danym miesiącu kalendarzowym wraz z ich wartością. MRW podlega sprawdzeniu przez Inżyniera i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Układ MRW odzwierciedla tabelę elementów rozliczeniowych umowy na Roboty.

1.1.16. Projektant

Podmiot, który jest autorem dokumentacji projektowej będącej podstawą wykonania Robót, z którym Zamawiający zawarł lub zawrze umowę o nadzór autorski.

1.1.17. Zasada DNSH

Do No Significant Harm (nie czyni poważnych szkód) zasada, której przestrzeganie jest obowiązkowe, gdy Zamawiający korzysta z dotacji Unii Europejskiej. DNSH oznacza niewspieranie ani nieprowadzenie działalności gospodarczej, która czyni poważne szkody dla któregośkolwiek z celów środowiskowych, w rozumieniu art. 17 rozporządzenia (UE) 2020/852.

1.1.18. Zarządzanie

Ogół czynności, do których wykonywania zobowiązany jest Inżynier, mających na celu doprowadzenie do skutecznej i terminowej realizacji powierzonych mu zadań Inwestycyjnych, w tym czynności przypisane Inżynierowi Kontraktu w Umowie.

1.2. Przedmiot i cel zamówienia

1.2.1. Zamówienie udzielane jest w celu zapewnienia sprawnej, skutecznej i efektywnej realizacji Zadań inwestycyjnych w określonym zakresie i jakości oraz osiągnięcie założonych efektów rzeczowych i technologicznych, przy jednoczesnym zachowaniu zgodności z prawem, wymaganiami Programu FEnKS, zaleceniami i wytycznymi Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Wdrażającej Programu, w ramach budżetu i ram czasowych ustalonych przez Zamawiającego.

1.2.2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług inżyniersko-doradczych na rzecz budowy Zakładu Produkcji Wody „Grabarów” z rurociągiem odprowadzającym wody popłuczne, realizowanych w ramach Projektu, w tym kompleksowych usług nadzoru inwestorskiego. W szczególności:

1.2.2.1. Weryfikacja posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej i formalnej będącej podstawą zlecenia Robót;

1.2.2.2. Przygotowanie Części III SWZ na Roboty do postępowań przetargowych mających na celu wyłonienie Wykonawców Robót, z uwzględnieniem wymagań ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz wytycznych i zaleceń IZ oraz IW;



- 1.2.2.3. Udział w komisji przetargowej powołanej przez Zamawiającego w celu wyłonienia Wykonawców Robót, w charakterze eksperta;
- 1.2.2.4. Zapewnienie profesjonalnego nadzoru inwestorskiego nad realizacją umów na Roboty, w tym: zapewnienie nadzoru nad wykonywaniem robót budowlanych oraz zapewnienie odbioru tych robót przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 4) i pkt 5) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418);
- 1.2.2.5. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418);
- 1.2.2.6. Pełnienie funkcji koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418);
- 1.2.2.7. Administrowanie, zarządzanie i nadzorowanie umów na Roboty, w tym potwierdzanie zakresu (ilości) wykonanych Robót w protokołach odbioru częściowego oraz potwierdzanie wartości tych Robót poprzez weryfikowanie Miesięcznych Rozliczeń Wykonawcy (MRW);
- 1.2.2.8. Dokonywanie podziału na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane zgodnie z wymogami umowy o dofinansowanie, dla każdego MRW stanowiącego podstawę płatności dla Wykonawcy;
- 1.2.2.9. Prowadzenie bieżącego monitoringu postępu realizacji umów na Roboty wraz z wymaganym raportowaniem, zgodnie z zapisami niniejszego OPZ;
- 1.2.2.10. Zapewnienie rzeczowego i finansowego postępu realizacji robót zawartych w umowach na Roboty;
- 1.2.2.11. Zapewnienie przestrzegania zasady DNSH (Do No Significant Harm) podczas realizacji umów na Roboty;
- 1.2.2.12. Zapewnienie przestrzegania oraz stosowania prawa przez Wykonawców Robót, w szczególności:
 - ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418),
 - ustawy Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.),
 - ustawy o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
 - ustawy o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 13),
 - rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401),
 - ustawy o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 188);
- 1.2.2.13. Końcowe rozliczenie rzeczowe i finansowe umów na Roboty;
- 1.2.2.14. Udział w komisjach przejęcia terenu podmiotów trzecich na potrzeby Robót oraz ich przekazania po zakończeniu Robót.
- 1.2.2.15. Egzekwowanie od Wykonawcy usuwania zgłaszanych wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji na Roboty, we współpracy z Zamawiającym.



1.2.3. Rezultaty jakie powinien osiągnąć Inżynier:

- 1.2.3.1. Opracowanie Części III SWZ na Roboty dla wszystkich Zadań inwestycyjnych wskazanych do nadzorowania przez Inżyniera oraz skuteczne wsparcie Zamawiającego w przeprowadzeniu postępowań przetargowych dla zawarcia umów na Roboty, poprzez udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień na wnioski Wykonawców ubiegających się o zamówienie na Roboty;
- 1.2.3.2. Wypełnienie obowiązków związanych z zawartymi przez Zamawiającego umowami na Roboty, zgodnie z Umową Inżyniera oraz zgodnie z polskim prawem;
- 1.2.3.3. Zapewnienie realizacji Robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym Projektu;
- 1.2.3.4. Doprowadzenie do uruchomienia, osiągnięcia założonych efektów technologicznych i przekazania do eksploatacji obiektów i instalacji wykonanych w ramach umów na Roboty.

1.3. Podstawowe informacje o miejscu realizacji Projektu i o Projekcie

Celem Projektu **FENX.02.05-IW.01-0075/24 „Modernizacja systemów ujmowania, uzdatniania i dystrybucji wody w Jeleniej Górze – część 1”** jest poprawa jakości wody pitnej, zmniejszenie strat wody i zwiększenie wydajności systemu wodociągowego w Jeleniej Górze.

Zamawiający jest właścicielem i podmiotem eksploatującym infrastrukturę związaną z dostarczaniem wody oraz odbiorem i oczyszczaniem ścieków na terenie miasta.

W ramach Projektu planowana jest realizacja następujących zadań inwestycyjnych:

- Zadanie 1. Budowa Zakładu Produkcji Wody "Grabarów" wraz z infrastrukturą
- Zadanie 2. Budowa rurociągu odprowadzającego wody popłuczne z ZPW "Grabarów",
- Zadanie 3. Przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w ul. Paderewskiego,
- Zadanie 4. Przebudowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w ul. Zachodniej i Transportowej,
- Zadanie 5. Przebudowa sieci wodociągowej i budowa kanalizacji sanitarnej w ul. Cieplickiej.

Do zakresu umowy Inżyniera należy nadzór nad realizacją Zadania 1. oraz Zadania 2.

1.4. Zadania inwestycyjne nadzorowane przez Inżyniera

Zadania inwestycyjne nadzorowane przez Inżyniera realizowane będą w ramach dwóch głównych kontraktów na Roboty:

- Zadanie 1. Budowa Zakładu Produkcji Wody "Grabarów" wraz z infrastrukturą
Umowa na roboty budowlane zaprojektowane przez Zamawiającego

UWAGA:

Roboty obejmujące Zadanie 1. prowadzone będą na czynnym obiekcie Zakładu Produkcji Wody. Wymagane jest zapewnienie niezakłóconej ciągłości dostawy wody o jakości nie gorszej niż potwierdzona przez laboratorium Zamawiającego przed rozpoczęciem robót oraz ilości nie mniejszej niż 7 000 m³/d (lub wyższej, jaka może być wymagana przy poważnej awarii ZUW SOSNÓWKA) do wodociągu zasilającego miasto.



- Zadanie 2. Budowa rurociągu odprowadzającego wody popłuczne z ZPW "Grabarów"
Umowa na roboty budowlane zaprojektowane przez Zamawiającego

UWAGA:

Roboty obejmujące Zadanie 2. prowadzone będą w powiązaniu z czynnym obiektem przepompowni ścieków sanitarnych na osiedlu Łomnickim. Wymagane jest zapewnienie niezakłóconej ciągłości odbioru ścieków w ilości nie mniejszej niż 8,9 m³/h (przed podłączeniem odpływu ścieków z ZPW).

Zamawiający nie wyklucza zawierania umów uzupełniających lub dodatkowych na Roboty, pozostających w ścisłym związku z wyżej wymienionymi zadaniami.

1.4.1. Budowa Zakładu Produkcji Wody "Grabarów" wraz z infrastrukturą (Zadanie 1)

1.4.1.1. Ogólna charakterystyka obiektu i zadania

Zakład Produkcji Wody "GRABARÓW" wybudowany został w latach 70. XX w. w oparciu o wodę podziemną i infiltracyjną z rzeki Bóbr. Z uwagi na bardzo dobrą jakość wody pozyskiwanej z tych ujęć wody przewidziano tylko jeden proces uzdatniania - dezynfekcję.

W ostatnich latach jakość wody surowej uległa pogorszeniu i wymaga zastosowania nowoczesnych procesów uzdatniania.

Według Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) zadanie zostało zakwalifikowane jako "budowa" oraz obiekt kategorii XXX wg Załącznika do ustawy. Zgodnie z art. 55 ustawy przed przystąpieniem do użytkowania obiektu budowlanego wymagane jest uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

a) Nowe obiekty, które powstaną w ZPW GRABARÓW w ramach opisywanego zadania to:

- budynek technologiczny zakładu produkcji wody, w którym mieszczą się hala ultrafiltracji, hala filtrów ciśnieniowych, magazyn chemii, pomieszczenie instalacji CIP (Cleaning In Place), pomieszczenie pomp instalacji uzdatniania, rozdzielnia elektryczna, węzeł cieplny i część socjalna,
- zbiornik wody surowej,
- zbiorniki retencyjne,
- zbiornik ścieków technologicznych,
- stacja transformatorowa,
- sieci międzyobiektove (wodociągowa, elektryczna, kanalizacji sanitarne, kanalizacji deszczowej) i infrastruktura komunikacyjna.

Nowy budynek zostanie wyposażony w instalację fotowoltaiczną i pompy ciepła. W celu oszczędnego gospodarowania wodą na cele technologiczne obiektu zaprojektowano instalację zawracania, oczyszczania i ponownego wykorzystania wody popłucznej.

W celu przygotowania terenu pod nowe obiekty rozebrane zostaną dwa istniejące budynki zakładu.

b) Zadanie 1. obejmuje również remont istniejącego obiektu studni zbiorczej oraz instalację usuwania agresywnego dwutlenku węgla w zbiorniku wody surowej (ZWS).

1.4.1.2. Charakterystyka szczegółowa

a) Dla zakresu opisanego w punkcie 1.4.1.1 a) opracowana jest dokumentacja projektowa:

- Projekt budowlany – Projekt Zagospodarowania Terenu;



- Projekt budowlany – Projekt Architektoniczno-Budowlany;
- Opinia geotechniczna i projekt geotechniczny;
- Projekty techniczno-wykonawcze w następujących branżach: architektoniczno-konstrukcyjnej, elektrycznej i AKPiA, sanitarnej oraz technologicznej;
- STWiORB;
- Przedmiary.

oraz uzyskano decyzję o pozwolenia na budowę. Decyzja jest ostateczna.

Dokumentacja wymieniana powyżej udostępniona zostanie Inżynierowi po podpisaniu Umowy oraz oświadczeń o zachowaniu poufności przez osoby wyznaczone przez Inżyniera do realizacji Umowy.

b) Parametry charakterystyczne, zgodnie z projektem budowlanym:

Zestawienie powierzchni nowych obiektów:

- powierzchnia zabudowy budynku ZPW (zakładu produkcji wody): 886,98 m²
- powierzchnia zabudowy zbiorników retencyjnych:
ZR1 (zbiornik retencyjny wody nr 1),
ZR2 (zbiornik retencyjny wody nr 2),
ZWS (zbiornik wody surowej),
łącznie 339,3 m²
- powierzchnia zabudowy ZŚT (zbiornik ścieków technologicznych): 114,80 m²

Zestawienie kubatury nowych obiektów:

- kubatura budynku ZPW (zakładu produkcji wody): 7 843,44 m³
- pojemność zbiorników retencyjnych
ZR1 (zbiornik retencyjny wody nr 1),
ZR2 (zbiornik retencyjny wody nr 2),
ZWS (zbiornik wody surowej), każdy ok. 928 m³
- pojemność ZŚT (zbiornik ścieków technologicznych), 2 komory łącznie ok. 317 m³

Zestawienie powierzchni obiektów do rozbiórki:

- powierzchnia BT1 (budynek technologiczny nr 1): 54,18 m²
- powierzchnia BT2 (budynek technologiczny nr 2): 52,80 m²

Zestawienie kubatury obiektów do rozbiórki:

- kubatura BT1 (budynek technologiczny nr 1): 310,00 m³
- kubatura BT2 (budynek technologiczny nr 2): 302,16 m³

Ponadto:

Powierzchnia terenu utwardzona (projektowana): 2 152,20 m²
Powierzchnia terenu biologicznie czynna (projektowana): 7 849,33 m²

Inwestycja realizowana będzie na działkach gruntowych będących własnością Zamawiającego.

1.4.1.3. Zamierzenia uzupełniające

Zamawiający zlecił dokumentację projektową uzupełniającą zakresu, który włączony będzie w zakres podstawowej umowy na Roboty lub realizowany w ramach umowy dodatkowej na Roboty, zależnie od terminu uzyskania dokumentacji oraz terminu podpisania podstawowej umowy na Roboty.

Zlecona dokumentacja dla zamierzenia uzupełniającego obejmuje:

- a) zabudowanie instalacji do usuwania (desorpcji) agresywnego CO₂ w zbiorniku wody surowej (ZWS);
Oczekiwany termin uzyskania dokumentacji (PT- wszystkie branże, STWiORB, przedmiary i kosztorysy) – maj / czerwiec 2026 r.



- b) remont istniejącego budynku studni zbiorczej;
Oczekiwany termin uzyskania dokumentacji (PZT, PAB, PT: wszystkie branże, STWiORB, przedmiary i kosztorysy) – wrzesień / październik 2026 r.

Dokumentacja wyszczególniona powyżej przekazana zostanie Inżynierowi po jej uzyskaniu.

Zamawiający oczekuje sprawowania usług opisanych w OPZ Inżyniera również w zakresie Robót opisanych w niniejszym punkcie.

1.4.2. Budowa rurociągu odprowadzającego wody popłuczne z ZPW "Grabarów" (Zadanie 2)

Przedmiotem zadania jest budowa rurociągu odprowadzającego wody popłuczne z Zakładu Produkcji Wody "Grabarów". Rurociąg jest niezbędny dla poprawnej eksploatacji procesów uzdatniania wody. Wody popłuczne, które nie zostaną zawrócone do obiegu technologii uzdatniania, zostaną wraz ze ściekami sanitarnymi z ZPW odprowadzone do Miejskiej Oczyszczalni Ścieków.

1.4.2.1. Zadanie obejmuje:

- budowę kanału sanitarnego grawitacyjnego z rur kielichowych PCV Dn315mm-Dn200 mm;
- budowę odcinka kanalizacji tłocznej z rur PE100 Dn125 mm (ok. 6 m),
- budowę kolektorów sieci kanalizacji sanitarnej, pełniących funkcję zbiorników retencyjnych, z rur PE-HD Dn1600mm (2x104 m³),
- przebudowę przepompowni na tłocznię ścieków (Q_{hmax} 54,0 m³/h) w studni DN3500mm.

Łączna długość sanitarnych kanałów grawitacyjnych ok. 500 m (bez kolektorów retencyjnych).

Nowa tłocznia ścieków, do której włączony będzie rurociąg wód popłucznych zlokalizowana będzie na Osiedlu Łomnickim, w miejscu istniejącej przepompowni ścieków sanitarnych.

1.4.2.2. Dla zakresu opisanego w punkcie 1.4.2.1 opracowana jest dokumentacja projektowa:

- Projekt budowlany – Projekt Zagospodarowania Terenu;
- Projekt budowlany – Projekt Architektoniczno-Budowlany;
- Opinia geotechniczna i projekt geotechniczny;
- Projekty techniczny (wielobranżowy);
- STWiORB;
- Przedmiary.

Z uwagi na konieczność korekty części trasy obecnie sporządzana jest dokumentacja zamienna.

1.5. Ryzyka

Zamawiający zidentyfikował następujące czynniki ryzyka, mogące mieć wpływ na realizację Umowy Inżyniera:

1.5.1. Opóźnienia w uzyskaniu dokumentów formalno-prawnych zezwalających na budowę rurociągu popłuczyn;

1.5.2. Opóźnienia w uzgodnieniu Części III SWZ na Roboty;

- 1.5.3. Przedłużająca się procedura postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotycząca wyboru Wykonawców Robót i podpisania umów na Roboty ze względu na protesty i odwołania składane przez Wykonawców, mające wpływ na termin realizacji;
- 1.5.4. O ile przypadek, o którym mowa w pkt. 1.5.3 będzie miał miejsce, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego dostosowania daty zakończenia wykonywania usług Inżyniera;
- 1.5.5. Opóźnienia w przygotowaniu i akceptacji dokumentacji projektowej uzupełniającej i zamiennej dla umów na Roboty;
- 1.5.6. Zmiany obowiązujących przepisów i wytycznych odnośnie realizacji umów na Roboty;
- 1.5.7. Opóźnienia w przepływie środków finansowych z instytucji współfinansującej realizację umów na Roboty;
- 1.5.8. Realizacja zadań na czynnych obiektach (Zakład Produkcji Wody, przepompownia na Osiedlu Łomnickim)

2. Zespół Inżyniera

2.1. Skład Zespołu

Inżynier będzie świadczył na rzecz Zamawiającego usługi inżyniersko-doradcze przy wykorzystaniu doświadczenia i wiedzy w zakresie zarządzania projektami inwestycyjnymi z zakresu budownictwa.

Inżynier w celu osiągnięcia podstawowego celu, jakim jest realizacja wszystkich nadzorowanych Zadań zgodnie z założeniami, w szczególności dotyczącymi zakresu, jakości, budżetu Projektu i terminów przewidzianych na ukończenie, zorganizuje Zespół, który będzie obejmował, ale nie będzie się ograniczał do Ekspertów Kluczowych wskazanych w Ofercie.

W przypadku instalacji, których nadzór wymaga specjalistycznego doświadczenia, którym Kluczowi Eksperti nie dysponują w wystarczającym stopniu, np. instalacji gruntowych pomp ciepła o łącznej mocy cieplnej co najmniej 35 kW (w jednej instalacji), Inżynier zapewni kompetentne wsparcie umożliwiające fachowy nadzór nad dostawą, montażem i odbiorem takiej instalacji.

2.1.1. Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu (Ekspert nr 1)

Posiadający:

- wykształcenie wyższe,
- minimum 7 lat doświadczenia zawodowego w kierowaniu zespołem ludzi, przy realizacji lub nadzorze inwestycji budowlanych,
- doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu przy realizacji co najmniej jednej inwestycji (projektu) dla jednego zamawiającego, z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, o wartości nie mniejszej niż 50 000 000 PLN (netto), Wykazać należy wyłącznie inwestycje zakończone (poświadczone wystawionym protokołem odbioru końcowego, Świadectwem Przejęcia lub dokumentem równoważnym);

Uwaga: Wymagana jest stała obecność Eksperta nr 1 na obszarze objętym projektem w czasie realizacji robót.

Zamawiający wymaga by Ekspert nr 1 był zatrudniony przez Inżyniera na umowę o pracę.

Zamawiający dopuszcza łączenie pełnienia funkcji Eksperta nr 1 z pełnieniem funkcji dowolnego innego Eksperta, pod warunkiem posiadania stosownego doświadczenia i uprawnień.



2.1.2. Inspektor nadzoru w specjalności instalacji sanitarnych (Ekspert nr 2)

Posiadający:

- minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w nadzorowaniu lub wykonawstwie robót kanalizacyjnych i wodociągowych;
- minimum 5 lat doświadczenia zawodowego w nadzorowaniu lub wykonawstwie robót na budowach, rozbudowach lub modernizacjach zakładów uzdatniania wody, w tym co najmniej jednego zakładu uzdatniania wody o przepustowości równej lub większej niż 200 m³/h;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych i gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783) oraz posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

2.1.3. Inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno – budowlanej (Ekspert nr 3)

Posiadający:

- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w nadzorowaniu lub wykonawstwie robót konstrukcyjno-budowlanych na budowach, rozbudowach, modernizacjach zakładów uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków lub innych obiektów przemysłowych, obejmujących budowę zbiorników żelbetowych o kubaturze ponad 900 m³;
- doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej na minimum 1 inwestycji;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783), oraz posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Zamawiający dopuszcza łączenie pełnienia funkcji Eksperta nr 3 z pełnieniem funkcji Eksperta nr 4, pod warunkiem posiadania stosownego doświadczenia i uprawnień.

2.1.4. Inspektor nadzoru w specjalności drogowej (Ekspert nr 4)

Posiadający:

- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w nadzorowaniu lub wykonawstwie robót drogowych;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej, jeśli tym zakresem uprawnień jest objęty zakres robót drogowych, bez ograniczeń zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783) oraz posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.



Zamawiający dopuszcza łączenie pełnienia funkcji Eksperta nr 3 z pełnieniem funkcji Eksperta nr 4, pod warunkiem posiadania stosownego doświadczenia i uprawnień.

2.1.5. Inspektor nadzoru w specjalności elektrycznej (Ekspert nr 5)

Posiadający:

- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w nadzorowaniu lub wykonawstwie robót w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz AKPiA na budowach, rozbudowach lub modernizacjach zakładów uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków, lub innych obiektów przemysłowych, doświadczenie musi obejmować nadzorowanie budowy instalacji fotowoltaicznej;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783) oraz posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Zamawiający dopuszcza łączenie pełnienia funkcji Eksperta nr 5 z pełnieniem funkcji Eksperta nr 6, pod warunkiem posiadania stosownego doświadczenia i uprawnień.

2.1.6. Inspektor nadzoru ds. aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki (Ekspert nr 6)

Posiadający:

- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w nadzorowaniu lub wykonawstwie robót w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz AKPiA na budowach, rozbudowach lub modernizacjach zakładów uzdatniania wody, oczyszczalni ścieków lub innych obiektów przemysłowych, doświadczenie musi obejmować inwestycje, które obejmowały tworzenie nowego systemu SCADA;
- doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru ds. aparatury kontrolno-pomiarowej i automatyki na minimum 1 inwestycji z sektora wodociągowo-kanalizacyjnego;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub im odpowiadające ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1783) oraz posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Zamawiający dopuszcza łączenie pełnienia funkcji Eksperta nr 5 z pełnieniem funkcji Eksperta nr 6, pod warunkiem posiadania stosownego doświadczenia i uprawnień.

2.2. Zmiany w składzie zespołu

Zamawiający dopuszcza zmiany w składzie Zespołu Inżyniera, jeśli Kluczowy Ekspert wskazany w Ofercie Inżyniera jest czasowo lub stałe niedostępny dla realizacji Umowy. W takim przypadku Inżynier proponuje Zamawiającemu kompetentne zastępstwo, przy czym osoba zastępująca musi mieć kwalifikacje nie niższe niż wskazane w punkcie 2.1. Zmiana Eksperta lub czasowe zastępstwo wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.



2.3. Organizacja pracy Zespołu Inżyniera

- 2.3.1. Inżynier zapewni pomieszczenia biurowe, dalej – biuro Inżyniera, w Jeleniej Górze lub w miejscowości z Jelenią Górą graniczącej, dla personelu pracującego przy realizacji Umowy, na cały okres jej realizacji. Inżynier zapewni i będzie dysponował sprzętem technicznym (m.in. komputery, drukarki, kopiarki itp.) w zakresie niezbędnym z uwagi na specyfikę prac.
- 2.3.2. Inżynier zapewnia całodobową (e-mail, telefon) łączność z biurem Inżyniera oraz Kluczowymi Ekspertami, przy czym Kluczowi Eksperci będą dostępni w dni prowadzenia Robót zależnie od potrzeb Wykonawcy, również w soboty, w godz. 8-16. Biuro Inżyniera będzie czynne codziennie w dni robocze co najmniej w godz. 8-16.
- 2.3.3. Inżynier organizuje pracę swoich Kluczowych Ekspertów zgodnie z harmonogramem zadań realizowanych w ramach Umowy Inżyniera, uwzględniając przewidywane potrzeby zaangażowania Ekspertów Kluczowych na placu budowy.
- 2.3.4. Inżynier jest zobowiązany do zapewnienia pobytu Kluczowych Ekspertów w miejscu wykonywania Umowy Inżyniera w czasie i zakresie gwarantującym niezakłóconą realizację zadań Inżyniera oraz Robót.
- 2.3.5. Inżynier zapewnia nadzorowanie budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, z zastrzeżeniem, że Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu (Koordynator) ma obowiązek wizyt na budowie nie rzadziej niż raz w tygodniu na każdym z nadzorowanych w ramach Umowy Zadań oraz na każde wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego.
- 2.3.6. Skuteczność nadzoru Inżyniera /Inspektorów nadzoru inwestorskiego poszczególnych branż oznacza dla Zamawiającego także niezwłoczną reakcję w przypadku wystąpienia nagłej potrzeby jego/ich udziału w czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego na terenie budowy i/lub w konsultacjach z Zamawiającym, w sytuacjach, które będą pilnie wymagały wsparcia lub interwencji Inżyniera/Inspektorów w trwającym procesie budowlanym. Zamawiający wymaga, aby czas reakcji – stawienie się w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (na terenie budowy lub w siedzibie Zamawiającego) w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze nagłej potrzeby, nie może być dłuższy niż 6 godzin od odebrania przez Inżyniera informacji / wezwania od Zamawiającego. Poprzez nagłą potrzebę należy rozumieć m. in.:
- a) zdarzenie wynikające z utrudnień, zmian warunków na terenie budowy, nieprzewidzianych okoliczności, ujawnienia nieznanych wcześniej ograniczeń technicznych, technologicznych, wymagające podjęcia niezwłocznej decyzji na temat dalszych działań na budowie i jego wpływu na harmonogram robót i dostaw;
 - b) konsultacje z Zamawiającym w zakresie pilnej zmiany w technologii, robót dodatkowych i/lub zamiennych oraz rozliczenia inwestycji realizowanej przez Wykonawcę.
- 2.3.7. W czasie realizacji Robót wymagana jest stała obecność Kierownika Zespołu Inżyniera na obszarze realizacji Projektu (wliczając biuro Inżyniera, również jeśli znajduje się ono poza granicą Jeleniej Góry). Dopuszcza się nieobecność Kierownika Zespołu w przypadku wykonywania obowiązków związanych z Umową lub nieobecność z przyczyn losowych, o której Zamawiający został skutecznie powiadomiony w sposób przewidziany Umową.



- 2.3.8. Nieobecność Kierownika Zespołu Inżyniera na obszarze realizacji Projektu nie może przekroczyć łącznie **30 dni roboczych w każdym roku realizacji Umowy**. Na wypadek nieobecności Kierownika Zespołu, Inżyniera ma obowiązek zapewnić kompetentne zastępstwo.
- 2.3.9. Inżynier zaopatrzy swoich Kluczowych Ekspertów w niezbędne wsparcie i pomoc techniczną ze strony innych specjalistów Inżyniera, jeśli zajdzie taka potrzeba.
- 2.3.10. Inżynier jest zobowiązany do ścisłej współpracy z osobą wyznaczoną przez Zamawiającego oraz członkami Zespołu powołanego przez Zamawiającego, w tym do udzielania odpowiedzi na korespondencję elektroniczną nie później niż następnego dnia roboczego od jej otrzymania.
- 2.3.11. W terminie **7 dni kalendarzowych** od podpisania Umowy Inżynier przedłoży Zamawiającemu komplet oświadczeń Inżyniera i członków Zespołu o zachowaniu poufności, zgodnie z wzorem przekazanym przez Zamawiającego. Inżynier oraz jego personel zachowają poufność informacji przez okres trwania Umowy Inżyniera oraz po jej zakończeniu, zgodnie z podpisanym zobowiązaniem do zachowania poufności. W związku z tym zarówno Inżynier, jak i zatrudniony lub zaangażowany przez niego personel, nie będą przekazywać ani rozpowszechniać osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy Inżyniera, chyba że uzyskają na to uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego. Ponadto nie będą oni wykorzystywać ze szkodą dla Zamawiającego żadnych przekazanych informacji oraz wyników opracowań, innych dokumentów oraz prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania Umowy Inżyniera.

3. Zakres obowiązków i sposób świadczenia usług przez Inżyniera

Inżynier będzie wykonywać swoje obowiązki wynikające z Umowy Inżyniera w ścisłej współpracy z Zamawiającym, stosując się do jego zaleceń, przepisów prawa oraz wytycznych realizacji zadań dofinansowanych z Programu FEnIKS.

Usługi objęte Umową Inżyniera mają być świadczone przez Inżyniera, dopuszcza się podwykonawców, z wyłączeniem funkcji Eksperta nr 1, opisanej w pkt 2.1.1. Jeśli podwykonawca nie został uwzględniony w Ofercie Inżyniera jego zatrudnienie wymaga zgody Zamawiającego, zgodnie z zapisami Umowy Inżyniera.

Działania Inżyniera podzielone są na etapy:

- usługi na etapie wstępnym obejmujące weryfikację dokumentacji projektowej posiadanej przez Zamawiającego, **przygotowanie dokumentacji przetargowej w zakresie Części III SWZ na Roboty** i udział w udzielaniu odpowiedzi na pytania zadawane przez wykonawców w czasie przetargów na Roboty;
- usługi na etapie realizacji umów na Roboty;
- usługi w okresie gwarancji umów na Roboty.

Inżynier będzie odpowiedzialny za zarządzanie, nadzorowanie i administrowanie umowami na Roboty zgodnie z opisanym w niniejszym OPZ Inżyniera zakresem zadań i obowiązków.

Działania opisane w OPZ Inżyniera powinny być realizowane w taki sposób, aby uwzględniały specyfikę finansowania robót, tj. wytyczne i zalecenia IZ oraz IW publikowane na stronach internetowych tych instytucji.

Podstawowe wymagania i wytyczne związane z finansowaniem Zadań z Funduszy Europejskich zostały przedstawione w pkt 7. OPZ Inżyniera.



Wszelkie czynności, prawa i obowiązki Inżyniera realizowane na podstawie Umowy Inżyniera muszą być zgodne z prawem, a w szczególności z Kodeksem Cywilnym, ustawą Prawo budowlane, ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Prawem ochrony środowiska, ustawą o odpadach, ustawą o ochronie przyrody, Prawem wodnym, Prawem zamówień publicznych wraz ze zbiorem aktów wykonawczych do tych ustaw.

Działania Inżyniera muszą być również zgodne z poszczególnymi umowami na Roboty przygotowanymi przez Zamawiającego.

Kopie umów na Roboty zostaną przekazane Inżynierowi przed wskazaną w nich datą Rozpoczęcia.

3.1. Prace przygotowawcze i organizacyjne

- 3.1.1. Inżynier dokona weryfikacji w terminie do **14 dni kalendarzowych** od daty otrzymania od Zamawiającego dokumentacji projektowej (projekty budowlane i wykonawcze, specyfikacje techniczne, przedmiary) w zakresie spójności ww. dokumentów, zgodności z zakresem Robót, aktualnym stanem prawnym oraz przedłoży Zamawiającemu pisemną informację o kompletności dokumentacji projektowej dla celów realizacji danego zadania inwestycyjnego lub umowy na roboty.
- 3.1.2. W przypadku konieczności naniesienia korekt /zmian /uzupełnień w przekazanej dokumentacji, Zamawiający wystąpi do Projektanta i uzyska poprawioną dokumentację, którą przekaże Inżynierowi do ponownego przeglądu.
- 3.1.3. Inżynier będzie wspomagał Zamawiającego w procesie usuwania usterek wykrytych w dokumentacji projektowej.
- 3.1.4. Po weryfikacji dokumentacji, o którym mowa w punktach 3.1.1 oraz 3.1.2 Inżynier opracuje Część III SWZ na Roboty do postępowania przetargowego na wybór wykonawcy Robót, z uwzględnieniem wymagań ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz wytycznych i zaleceń IZ oraz IW.
- 3.1.5. Sprawdzenie dokumentacji oraz opracowanie Części III SWZ na Roboty zostanie potwierdzone Raportem Wstępnym, o którym mowa w pkt 4.1.1 OPZ Inżyniera.
- 3.1.6. Inżynier jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu Raport Wstępny z opracowaną Częścią III SWZ na Roboty w ramach Zadania, w terminie do **30 dni kalendarzowych od otrzymania dokumentacji**, w przypadku, gdy otrzymana pierwotnie od Zamawiającego dokumentacja projektowa nie wymagała uzupełnień lub korekt.
- 3.1.7. Jeżeli dokumentacja otrzymana zgodnie z pkt 3.1.1 przez Inżyniera będzie wymagała uzupełnienia lub korekt, Inżynier złoży Raport Wstępny wraz z Częścią III SWZ na Roboty w terminie **do 14 dni kalendarzowych** od otrzymania od Zamawiającego poprawionej/ uzupełnionej zgodnie z pkt 3.1.2 dokumentacji.
- 3.1.8. Zamawiający dokona przeglądu opracowanej przez Inżyniera Części III SWZ na Roboty i potwierdzi przyjęcie ww. dokumentów lub zgłosi uwagi w terminie **do 7 dni roboczych** od ich otrzymania.
- 3.1.9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag Inżynier niezwłocznie przedstawi wyjaśnienia i korekty, jeśli okażą się niezbędne.
- 3.1.10. Przygotowanie Części III SWZ na Roboty do dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy robót budowlanych polega na sporządzeniu opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji szczegółowych, specyfikacji ogólnych oraz tabel elementów rozliczeniowych w oparciu o otrzymaną od Zamawiającego dokumentację projektową.



- 3.1.11. W celu prawidłowego udzielania zamówienia na Roboty Inżynier zweryfikuje /zaktualizuje szacunkową wartość zamówienia, termin realizacji zamówienia, przygotuje propozycję warunków udziału w postępowaniu oraz zaopiniuje wzór umowy na Roboty budowlane przygotowane przez Zamawiającego, **w terminie 14 dni kalendarzowych** od daty otrzymania dokumentów od Zamawiającego.
- 3.1.12. W czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia na Roboty Inżynier będzie wspierał Zamawiającego poprzez:
- a) przygotowanie opinii, wyjaśnień i zaleceń w ramach swoich kompetencji, w szczególności odpowiedzi na techniczne pytania wykonawców zadane w postępowaniu. Projekty odpowiedzi na pytania i wyjaśnienia, opinie i stanowiska powinny być przekazane Zamawiającemu drogą elektroniczną najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od otrzymania zapytania od Zamawiającego;
 - b) udział w komisji przetargowej w roli eksperta, w tym zajmowanie stanowiska w zakresie oceny wyjaśnień Wykonawcy w zakresie rażąco niskiej ceny oraz uczestniczenie w weryfikacji podmiotowych środków dowodowych złożonych w postępowaniu. Inżynier prześle swoje stanowisko Zamawiającemu drogą elektroniczną najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od otrzymania zapytania od Zamawiającego;
- 3.1.13. Inżynier zapewni Zamawiającemu wsparcie w toku ewentualnych postępowań odwoławczych i sądowych (KIO, Sąd) oraz w toku wszelkich postępowań kontrolnych związanych z procedurą udzielenia zamówień w ramach Projektu.
- 3.1.14. W przypadku konieczności powtórzenia postępowania przetargowego na wybór Wykonawców robót budowlanych, Inżynier wykona kolejny raz czynności wymienione powyżej w ramach zaoferowanego wynagrodzenia.
- 3.1.15. Inżynier opracuje i przedstawi do zaakceptowania Zamawiającemu, w terminie **30 dni kalendarzowych** od zawarcia Umowy niżej wymienione dokumenty:
- a) imienny schemat organizacyjny zespołu Inżyniera Kontraktu wraz z zakresem obowiązków i uprawnień przekazanych poszczególnym osobom wchodzącym w skład Zespołu;
 - b) oświadczeń Inżyniera i członków Zespołu o zapoznaniu się z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków, sprawozdawczości i innymi – dotyczącymi zewnętrznego źródła finansowania;
 - c) wzory formularzy, powiadomień, poleceń, korespondencji, wniosków, sprawozdań i raportów z inspekcji terenu budowy, protokołów odbioru robót/zanikowych/odbiorów częściowych/odbioru końcowego, raportów badań jakości, procedur, których mowa w pkt 7.2.
- 3.1.16. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Inżyniera w związku z realizowaną Umową Inżyniera nie będą, z wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne dla celów wykonania niniejszej Umowy, publikowane lub ujawniane przez Inżyniera bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 3.1.17. Na każde żądanie Zamawiającego, Inżynier zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy Inżyniera, bez zbędnej zwłoki. W tym celu Inżynier zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać gromadzoną dokumentację dotyczącą wykonywania niniejszej Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu usług objętych Umową Inżyniera.



3.2. Nadzór nad wykonywaniem Robót

- 3.2.1. Inżynier prowadzi pełny nadzór inwestorski nad Robotami, zgodnie z zapisami niniejszego OPZ Inżyniera, wynikający m.in. z wymagań ustawy Prawo budowlane i przepisów związanych oraz zgodnie dokumentacją projektową, umową na Roboty, harmonogramami i systemem raportowania.
- 3.2.2. Inżynier odpowiada za bieżącą komunikację, korespondencję i raportowanie pomiędzy wszystkimi uczestnikami poszczególnych umów na Roboty oraz organizuje przechowywanie kopii dokumentacji związanej z nadzorowanymi zadaniami inwestycyjnymi, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.
- Przechowywanie wszelkich zapisów dotyczących realizacji umowy na Roboty i Robót dotyczy w szczególności materiału dowodowego w przypadku powstania zmian do projektu, sporów, roszczeń Wykonawcy Robót, katastrof, wypadków i innych okoliczności.
- Oryginały korespondencji lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem, decyzji, postanowień organów administracji publicznej oraz wszelkich protokołów otrzymanych od Wykonawcy Robót, Inżynier przekazuje do Zamawiającego w terminie **do 3 dni** od ich otrzymania.
- 3.2.3. Inżynier jest zobowiązany do udziału po stronie Zamawiającego w przekazaniu placu budowy, a także do udziału w komisji przejmującej od właścicieli teren pod kolejne etapy Robót (Zadanie 2).
- 3.2.4. Inżynier sprawdza zgodność i posiadanie przez Wykonawców Robót wymaganych w umowach na Roboty ubezpieczeń i gwarancji, a następnie przedkłada je Zamawiającemu, wraz z pisemną opinią o zgodności z umowami na Roboty.
- 3.2.5. Inżynier weryfikuje i zatwierdza personel Wykonawców Robót pod względem posiadanych uprawnień adekwatnych do wykonywanych robót i zajmowanego stanowiska. W przypadku personelu wskazanego w Ofercie Wykonawcy, na podstawie której Zamawiający zawarł umowę na Roboty, Inżynier opiniuje propozycję zmiany zgłoszoną przez Wykonawcę i przekazuje do zatwierdzenia Zamawiającemu.
- 3.2.6. Inżynier ocenia i zatwierdza opracowany przez Wykonawcę Robót Plan zapewnienia jakości (PZJ).
- 3.2.7. Inżynier ocenia i zatwierdza plany bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) oraz dokonuje oceny Informacji bezpieczeństwa realizacji wykonania sporządzonej przez Wykonawcę/Wykonawców Robót.
- 3.2.8. Inżynier ocenia i zatwierdza proponowaną przez Wykonawcę Robót metodologię wykonywania robót budowlanych, łącznie z robotami tymczasowymi,
- 3.2.9. Inżynier weryfikuje i opiniuje harmonogramy Robót oraz plany płatności przygotowane przez Wykonawcę i przedstawia Zamawiającemu do zatwierdzenia.
- 3.2.10. Inżynier wyznacza Wykonawcy „kamienie milowe”, definiowane jako kluczowe, mierzalne punkty kontrolne w harmonogramie, oznaczające zakończenie istotnych etapów, weryfikuje postęp robót Wykonawcy.
- 3.2.11. Inżynier pełni nadzór nad realizacją uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu realizacji poszczególnych etapów budowy, koordynuje realizację Robót z pracą istniejących instalacji i obiektów, sieci uzbrojenia podziemnego i nadziemnego oraz innej infrastruktury technicznej w pasie robót.



- 3.2.12. W trakcie realizacji oraz w okresie włączania do pracy nowych obiektów, urządzeń i instalacji, musi być uwzględniona konieczność utrzymywania ciągłej eksploatacji i niezakłóconego działania istniejących obiektów, instalacji, sieci kanalizacyjnej i wodociągowej oraz innej infrastruktury technicznej w obszarze Robót.
- 3.2.13. W szczególności należy uwzględnić konieczność prowadzenia ciągłej eksploatacji istniejących instalacji i przełączeń na pracę nowych urządzeń i instalacji, gwarantując zachowanie ciągłej pracy ZPW i przepompowni ścieków na Osiedlu Łomnickim w trakcie prowadzenia prac.
- 3.2.14. Wymagane jest zapewnienie niezakłóconej dostawy wody o jakości nie gorszej niż potwierdzona przez laboratorium Zamawiającego przed rozpoczęciem robót oraz ilości nie mniejszej niż 7 000 m³/d (lub wyższej, jaka może być wymagana przy poważnej awarii ZUW SOSNÓWKA) do wodociągu zasilającego miasto.
- 3.2.15. Inżynier jest zobowiązany do prowadzenia koordynacji Robót wykonywanych w ramach umów na Roboty, w tym Robót wykonywanych przez Wykonawców Zadania 1. oraz Zadania 2., na podstawie odrębnych dokumentacji projektowych, na tym samym obszarze. Tym samym zobowiązany jest do polubownego rozstrzygania ewentualnych sporów i konfliktów powstałych w trakcie procesu inwestycyjnego.
- 3.2.16. Inżynier monitoruje i kontroluje wykonanie umów na Roboty pod względem technicznym, finansowym, organizacyjnym i czasowym oraz współpracuje z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umów na Roboty.
- 3.2.17. Inżynier jest zobowiązany do przeprowadzenia bieżących obmiarów oraz do sprawdzenia i potwierdzenia zgodności ze stanem faktycznym miesięcznych raportów Wykonawców Robót.
- 3.2.18. Inżynier ocenia postęp ilościowy robót budowlanych w Raportach Miesięcznych i konfrontuje rzeczywiste rezultaty Robót z harmonogramem rzeczowo-finansowym dla określenia bieżących i przyszłych płatności dla Wykonawców Robót.
- 3.2.19. Inżynier prowadzi pełną, dokładną i systematyczną dokumentację w takiej formie i tak szczegółowo, aby była wystarczająca dla dokładnego ustalenia i zatwierdzania kwoty faktury, wystawionej przez Wykonawcę Robót za wykonany zakres rzeczowy Robót oraz inne elementy realizacji umów na Roboty.
- 3.2.20. Inżynier prowadzi dokumentację fotograficzną obrazującą postęp prac budowlanych, archiwizuje zdjęcia w katalogach w zapisie cyfrowym (format jpg) i udostępnia Zamawiającemu w Raporcie Końcowym oraz niezwłocznie, na każde żądanie.
- 3.2.21. W sytuacjach tego wymagających Inżynier jest zobowiązany do wnioskowania do Zamawiającego o zatwierdzanie zmniejszenia zakresu robót, **zatwierdzanie robót zamiennych i robót dodatkowych**. Inżynier nie jest władny, bez uprzedniej konsultacji z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego i zgody Zamawiającego, zatwierdzać dodatkowe roboty lub zmiany, które pociągną za sobą zmiany statusu finansowego Projektu, z wyjątkiem przypadku zagrożenia bezpieczeństwa ludzi, mienia czy środowiska.

Wniosek winien zawierać dokumenty i dane niezbędne do oceny i podjęcia decyzji o zasadności wniosku, w tym w szczególności: zakres rzeczowy i ceny, opinię Projektanta (jeśli dotyczy), opis problemów technicznych powodujących konieczność zmiany, opis niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej, opis robót zamiennych lub dodatkowych.



- 3.2.22. Inżynier opiniuje zasadność wykonania Robót zamiennych lub dodatkowych wnioskowanych przez Wykonawcę oraz pisemnie weryfikuje wartość tych Robót oszacowaną przez Wykonawcę Robót, w ciągu **7 dni** kalendarzowych od otrzymania od Wykonawcy Robót kompletu dokumentów oraz przygotowuje i **przekazuje do zatwierdzenia Zamawiającemu** Protokoły Konieczności. Zamawiający przekazuje Inżynierowi zatwierdzony Protokół Konieczności wraz z Aneksem do umowy na Roboty.
- 3.2.23. Po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego Inżynier wydaje Wykonawcy polecenie wykonania robót zamiennych lub dodatkowych wynikających z Protokołu Konieczności.
- 3.2.24. Inżynier działa zgodnie z udzielonymi uprawnieniami przekazanymi mu przez Zamawiającego w warunkach umów na Roboty oraz Umowie Inżyniera. Inżynier nie jest upoważniony do samodzielnego zwolnienia Wykonawcy Robót z jakichkolwiek jego obowiązków, zobowiązań czy odpowiedzialności wynikających z umów na Roboty.
- 3.2.25. Inżynier ocenia i opiniuje zasadność roszczenia Wykonawców w zakresie zgodności z umowami na Roboty.
- 3.2.26. Inżynier weryfikuje i przekazuje Zamawiającemu do ostatecznego zatwierdzenia raporty i Miesięczne Rozliczenia Wykonawcy (MRW), które zawierają obmiary i rozliczenia wykonanych Robót sprawdzone i podpisane przez Kluczowych Ekspertów.
- 3.2.27. Inżynier dokonuje kwalifikacji kosztów, zgodnie z Ogólnymi Wytocznymi dotyczącymi kwalifikowania wydatków w projektach współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027, FENX.02.05 Woda do spożycia, a w szczególności zapewnia:
- a) kontrolę i monitorowanie zgodności robót z umowami na Roboty;
 - b) rzetelne raportowanie umożliwiające w sprawozdaniach krótkookresowych wczesną analizę i wykrycie zagrożeń realizacji umów na Roboty oraz formułowanie odpowiednich wniosków;
 - c) bieżącą sprawozdawczość na podstawie własnej oceny i z własnej inicjatywy.
- 3.2.28. Inżynier informuje w formie pisemnej Zamawiającego o wszystkich występujących trudnościach i podejmowanych działaniach zapobiegawczych i naprawczych dla ich przezwyciężenia, w szczególności o każdym opóźnieniu Robót.
- 3.2.29. Inżynier zatwierdza lub odrzuca Wnioski o zatwierdzenie materiału (Wnioski Materiałowe) przewidzianego przez Wykonawcę Robót do wbudowania, składane przez Wykonawcę Robót, sprawdzając zgodność proponowanego materiału budowlanego lub urządzenia z umową na Roboty, STWiOR i dokumentacją techniczną. Inżynier kontroluje dokumenty jakości, aprobaty, deklaracje zgodności, atesty, gwarancje itp., w celu niedopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych, niezgodnych ze specyfikacją i dokumentacją techniczną oraz warunkami umów na Roboty lub niedopuszczonych do stosowania w Polsce, co regulują odpowiednie przepisy prawa.
- 3.2.30. Inżynier jest odpowiedzialny za zapewnienie zgodności wbudowanych materiałów z zatwierdzonymi Wnioskami Materiałowymi.
- 3.2.31. Inżynier będzie sprawował kontrolę sposobu składowania i przechowywania materiałów.
- 3.2.32. Inżynier organizuje na koszt Zamawiającego badania jakości w instytutach specjalistycznych, jeśli będzie to konieczne, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.



- 3.2.33. W przypadku wystąpienia awarii na sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej w pasie robót lub na istniejących instalacjach i obiektach zakładu produkcji wody, której przyczyną są prowadzone prace budowlane, Inżynier organizuje niezwłoczne usunięcie awarii, przywrócenie sprawności i stanu sieci oraz innej infrastruktury technicznej w pasie robót, a także instalacji obiektów na koszt sprawcy awarii. O wystąpieniu awarii Inżynier informuje niezwłocznie Zamawiającego.
- 3.2.34. Inżynier organizuje okresowe narady na budowach z udziałem Zamawiającego (miesięczne - po przekazaniu przez Wykonawcę Miesięcznego Rozliczenia oraz robocze - raz w tygodniu) oraz sporządza notatki i protokoły z przebiegu tych narad w celu podejmowania bieżących decyzji dotyczących wszystkich zagadnień mających wpływ na postęp robót. Zamawiający zorganizuje pierwszą naradę koordynacyjną z udziałem Inżyniera, wyłonionego Wykonawcy /Wykonawców Robót oraz jednostkami Zamawiającego odpowiedzialnymi za realizację Zadań.
- Inżynier przekazuje w formie elektronicznej notatki ze spotkania do Zamawiającego oraz uczestników spotkania w terminie do **3 dni roboczych** od daty spotkania.
- 3.2.35. Inżynier w uzasadnionych przypadkach organizuje spotkania inne niż opisane powyżej oraz ściśle współpracuje w zakresie dotyczącym realizacji Robót z nadzorem autorskim, sprawowanym przez Projektanta, który zapewnia Zamawiający oraz geologicznym zapewnianymi przez Wykonawcę Robót.
- 3.2.36. Inżynier występuje w imieniu Zamawiającego do Projektantów pełniących nadzór autorski o zmiany w dokumentacji projektowej, uzgadnia i kieruje do realizacji uzupełniające lub zamienne rysunki (niegenerujących dodatkowych kosztów) opracowywane przez Projektantów, z zastrzeżeniem pkt 3.2.21 oraz 3.2.22, egzekwuje dostarczenie uzupełnień, zmian i wyjaśnień.
- 3.2.37. Inżynier weryfikuje i opiniuje projekty umów z Podwykonawcami proponowane przez Wykonawców Robót pod kątem ich zgodności z zapisami umowy na Roboty w ciągu 7 dni kalendarzowych od ich otrzymania, a następnie przedkłada je do zatwierdzenia Zamawiającemu.
- 3.2.38. Inżynier prowadzi rejestr Podwykonawców zgłoszonych przez Wykonawcę Robót oraz prowadzi działania kontrolne, w tym monitoruje działania Podwykonawców i płatności dokonywane przez Wykonawców Robót dla Podwykonawców, za zapłatę dla których Zamawiający jest współodpowiedzialny na mocy Art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.
- 3.2.39. Inżynier składa wyjaśnienia i bierze udział w spotkaniach z jednostkami kontrolującymi realizację Projektu, w ramach którego realizowane są Roboty.
- 3.2.40. W przypadku przerwania robót budowlanych na Inżynierze spoczywają następujące obowiązki i odpowiedzialność:
- a) rozliczenie umowy na Roboty, w przypadku jej rozwiązania z jakiegokolwiek przyczyny, w terminie i na zasadach uzgodnionych z Zamawiającym;
 - b) sprawowanie nadzoru nad przejęciem terenu budowy i robotami zabezpieczającymi do czasu zakończenia inwentaryzacji, o której mowa poniżej;
 - c) sporządzenie inwentaryzacji wykonanych Robót i materiałów; Inżynier zapewni wszelkie narzędzia i środki konieczne dla sprawnego wykonania rozliczenia końcowego przerwanej umowy na Roboty i sprawnego wykonania inwentaryzacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

- 3.2.41. Inżynier wykonuje wszystkie inne czynności i zadania nie wymienione w Umowie Inżyniera i umowach na Roboty, które będą konieczne do prawidłowej realizacji umów na Roboty oraz zabezpiecza interesy Zamawiającego.

3.3. Monitorowanie i raportowanie Robót

- 3.3.1. Inżynier jest zobowiązany do zapewnienia systematycznego informowania z odpowiednim wyprzedzeniem mieszkańców o prowadzonych pracach skutkujących utrudnieniami lub ograniczeniami w ruchu pieszym i drogowym oraz o planowanych przerwach w dostawach wody lub odbiorze ścieków, jak również i innych pracach wynikających z realizacji umów na Roboty.
- 3.3.2. Inżynier przygotowuje i przedkłada Zamawiającemu wskaźniki dla potrzeb monitoringu umów na Roboty (np. dotyczące postępu Robót w zakresie rzeczowym i finansowym) spełniające wymogi Projektu oraz umowy dofinansowania z FEnIKS. Wskaźniki te mogą ulegać zmianom w trakcie realizacji umów na Roboty.
- 3.3.3. Inżynier będzie składał raporty wg wymagań zawartych w OPZ Inżyniera pkt 4.

3.4. Obowiązki związane z odbiorami i przekazaniem do eksploatacji

- 3.4.1. Inżynier przeprowadza z Wykonawcami Robót odbiory robót zanikowych i przejściowych.
- 3.4.2. Inżynier przeprowadza z Wykonawcami Robót, przy udziale Zamawiającego, odbiory częściowe i końcowe będące podstawą płatności dla Wykonawców. Wzory protokołów odbioru częściowego i końcowego Inżynier uzgodni z Zamawiającym.
- 3.4.3. Inżynier organizuje i sprawuje nadzór nad przeprowadzeniem wszystkich wymaganych prób i rozruchów obiektów inżynierskich i instalacji, potwierdza ich prawidłowe przeprowadzenie i akceptowalny wynik.
- 3.4.4. Inżynier weryfikuje projekty rozruchu instalacji technologicznych i próbnej eksploatacji ZPW oraz tłoczni ścieków opracowane przez Wykonawców Robót. Inżynier nadzoruje ich przeprowadzenie, potwierdza uzyskanie wskazanych w dokumentacji projektowej parametrów technicznych i technologicznych, weryfikuje i zatwierdza sprawozdania z rozruchu.
- 3.4.5. Inżynier weryfikuje plany szkoleń personelu Zamawiającego opracowane przez Wykonawców Robót, po wykonaniu nowych instalacji, nadzoruje prawidłowość przeprowadzenia szkoleń i sporządza protokoły potwierdzające czas i zakres szkolenia oraz wykaz osób, które wzięły udział.
- 3.4.6. Inżynier przegląda, opiniuje i przedstawia Zamawiającemu instrukcje eksploatacji oraz instrukcje BHP opracowane przez Wykonawców Robót zgodnie z celami jakimi mają one służyć, ułatwiając przekazanie Zamawiającemu obiektów do eksploatacji.
- 3.4.7. Inżynier weryfikuje i zatwierdza kompletną dokumentację odbiorową zawierającą między innymi: powykonawczą inwentaryzację geodezyjną, rysunki powykonawcze i inną dokumentację powykonawczą wymaganą w umowie na Roboty oraz wszystkie niezbędne dokumenty wymagane do zgłoszenia zakończenia budowy lub uzyskania pozwolenia na użytkowanie zgodnie z Prawem Budowlanym. Zweryfikowaną i zatwierdzoną dokumentację, podpisaną przez Kluczowych Ekspertów właściwych dla branży, Inżynier dostarcza Zamawiającemu.
- 3.4.8. Inżynier kompletuje prawidłową dokumentację i przygotowuje w imieniu Zamawiającego wnioski niezbędne do uzyskania ostatecznych decyzji administracyjnych, w tym



pozwolenia na użytkowanie. Inżynier współpracuje z Zamawiającym w procesie uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie.

- 3.4.9. Inżynier uczestniczy w przeglądach oraz odbiorach realizowanych przez podmioty zewnętrzne, w tym PIP, PINB, PIS, PSP, gestorów infrastruktury itp.
- 3.4.10. Inżynier jest zobowiązany do udziału po stronie Zamawiającego w komisji przekazującej właścicielom/władającym nieruchomości zajęte pod kolejne etapy Robót, po ich wykonaniu (dotyczy Zadania 2).
- 3.4.11. Inżynier weryfikuje kompletność oświadczeń właścicieli/władających nieruchomości zajętych w związku z Robotami, co do prawidłowości uporządkowania terenu po Robotach.
- 3.4.12. Inżynier wyegzekwuje od Wykonawcy Robót oraz dostarczy Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do ustalenia, iż podwykonawcy otrzymali należne im wynagrodzenia. Dokumenty winny być dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu płatności faktury Wykonawcy.

3.5. Okres Gwarancji

Świadczenie usług w okresie gwarancji dla danej umowy na Roboty rozpoczyna się od podpisania protokołu odbioru końcowego z protokołem usunięcia usterek, jeśli wystąpią.

W Okresie Gwarancji Inżynier jest zobowiązany:

- 3.5.1.w przypadku wystąpienia awarii lub ujawnienia wady, Inżynier winien być dostępny na każde wezwanie Zamawiającego;
- 3.5.2.niezwłocznie potwierdzić otrzymanie wezwania Zamawiającego w sposób wskazany w Umowie Inżyniera i przystąpić do świadczenia usług, w tym zbadania stanu faktycznego Robót dotkniętych wadą lub awarią, sprawdzenie dokumentacji i zaopiniowanie zasadności roszczeń Zamawiającego;
- 3.5.3.nadzorować usuwanie przez Wykonawców Robót ujawnionych wad, usterek i awarii;
- 3.5.4.potwierdzać protokołem prawidłowe usunięcie wad lub usterek;
- 3.5.5.organizować i nadzorować raz w roku przeglądy gwarancyjne dla każdej z umów na Roboty, przy czym ostatni przegląd dla danej umowy musi zostać dokonany najpóźniej miesiąc przed upływem Okresu Gwarancji. Z każdego przeglądu gwarancyjnego Inżynier w ciągu **7 dni** od daty przeglądu sporządzi protokół i przekaze Zamawiającemu najpóźniej następnego dnia roboczego;
- 3.5.6.do wad i usterek stwierdzonych w czasie przeglądów gwarancyjnych mają zastosowanie wymagania określone w punktach 3.5.2-3.5.4.
- 3.5.7.w przypadku stwierdzenia wad lub usterek podczas ostatniego przeglądu gwarancyjnego dla danej umowy na Roboty, to po ich usunięciu przez Wykonawcę, Inżynier sporządzi i przekaze protokół odbioru pogwarancyjnego bezusterkowego w terminach określonych w punkcie 3.5.5.

4. Raporty Inżyniera

Wszystkie raporty składane przez Inżyniera będą zawierać część ogólną, taką samą dla wszystkich raportów. W tej części powinny być przedstawione ogólne, istotne informacje o umowach na Roboty i Umowie Inżyniera oraz rozdzielnik dokumentu. W tej części należy przedstawić jednostki biorące udział w zarządzaniu Projektem, daty kluczowe realizacji umów na Roboty i Umowy Inżyniera oraz dokonać krótkiego opisu Umowy Inżyniera. Raporty będą sporządzane w języku polskim.



4.1. Rodzaje raportów sporządzanych przez Inżyniera

- 4.1.1. **Raport Wstępny**, w terminie określonym w punkcie 3.1. Raport Wstępny zawierać będzie sprawozdanie Inżyniera z własnych działań związanych ze stanem przygotowań i wprowadzeniem do zarządzania umowami na Roboty oraz analizę i wnioski z weryfikacji posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej pod względem spójności i kompletności ww. dokumentów.

Raport Wstępny w zakresie analizy dokumentacji projektowej zostanie sporządzony dla każdego z nadzorowanych Zadań oddzielnie, z zastrzeżeniem, że dla Zadania 1 opracowane zostaną oddzielne raporty dla zakresu podstawowego (pkt 1.4.1.2 OPZ) oraz uzupełniającego (pkt 1.4.1.3 OPZ).

Załącznikiem do Raportu Wstępnego jest opracowana przez Inżyniera Część III SWZ na Roboty w ramach poszczególnych Zadań.

- 4.1.2. **Raport Miesięczny** sporządzany będzie dla każdej umowy na Roboty oddzielnie (do 10 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu sprawozdawczym) z postępu prac budowlanych i stanu finansowego umowy na Roboty, w tym tabele obrazujące postępy robót w formie zgodnej z wymaganiami Zamawiającego.

- Raporty Miesięczne powinny być w formie tabelarycznej, krótkie i zwięzłe. Podstawę do ich sporządzenia stanowią Miesięczne Raporty Wykonawcy (MRW).
- Raport Miesięczny obejmuje zakres prac zrealizowanych w okresie sprawozdawczym, tj. od chwili sporządzenia poprzedniego raportu miesięcznego.
- W raporcie należy uwzględnić:
 - a) szczegółowy wykaz robót wykonanych w okresie objętym raportem skumulowanych na dzień jego opracowania (roboty zakończone, roboty rozpoczęte w okresie sprawozdawczym);
 - b) wykaz robót planowanych na następny okres;
 - c) postęp robót oraz ich zgodność (niezgodność) z harmonogramem czasowym, działania zapobiegawcze i/lub korygujące (jeśli wystąpiły), analiza procentowa wykonania rzeczowego i finansowego w okresie objętym raportem i skumulowanych na dzień jego opracowania,
 - d) informacja o problemach technicznych i działaniach podjętych dla ich rozwiązania, jak również wcześniejsze ostrzeżenia o zagrożeniach, zwłaszcza terminu zakończenia Robót;
 - e) informacje, dane i kopie dokumentów potwierdzające realizację umowy na Roboty zgodnie z zasadą DNSH;
 - f) harmonogram robót i przepływów środków pieniężnych na okres objęty następnym raportem;
 - g) raport Miesięczny za **luty** zawierał będzie dodatkowo harmonogram robót oraz prognozę przepływu środków pieniężnych na bieżący rok kalendarzowy;
 - h) raport Miesięczny za **sierpień** zawierał będzie dodatkowo harmonogram robót oraz prognozę przepływu środków pieniężnych na następny rok kalendarzowy;
 - i) podwykonawstwo, w tym listę podwykonawców i rodzaj wykonywanych Robót;
 - j) inne zagadnienia, które bezpośrednio dotyczą robót/dostaw, nadzorowanych przez Inżyniera jak np. problemy BHP, kontrola jakości, napotkane trudności i środki zaradcze, Zmiany i roszczenia Stron.



Do raportu powinien zostać dołączony spis dokumentów stanowiących podstawę opracowania raportu, np. notatki ze spotkania, protokoły konieczności, opinie co do zasadności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych itp.

W miesiącu, w którym Inżynier opracowuje Raport Końcowy, o którym mowa w punkcie 4.1.3., dla jednej z umów na Roboty, nie opracowuje Raportu Miesięcznego dla tej umowy.

- 4.1.3. **Raport Końcowy** opracowywany dla każdego Zadania oddzielnie, będzie podsumowaniem działań Inżyniera w związku z każdym Zadaniem i sporządzany będzie po podpisaniu protokołu odbioru końcowego oraz protokołu usunięcia usterek (jeśli wystąpią).

Dla Zadania 1 opracowany powinien być jeden Raport, łącznie dla zakresu podstawowego (pkt 1.4.1.2 OPZ) oraz uzupełniającego (pkt 1.4.1.3 OPZ).

Raport końcowy powstanie w terminie do **30 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego lub protokołu usunięcia usterek** i zawierać będzie sprawozdanie z wszystkich działań Inżyniera związanych z zarządzaniem konkretną umową na Roboty, w tym:

- opis wykonanych robót ze wskaźnikami rzeczowymi i finansowymi postępu robót, wysokościami nakładów według kategorii robót;
- zestawienie osiągniętych efektów rzeczowych, w tym wykazu sieci, obiektów i urządzeń oraz ich parametrów, umożliwiających sporządzenie dokumentów OT;
- krytyczną analizę głównych problemów, które wystąpiły w trakcie realizacji robót;
- ocenę stopnia osiągnięcia założonych rezultatów;
- wykazanie przestrzegania zasady DNSH;
- kopię protokołu końcowego Robót z protokołem usunięcia usterek, jeśli wystąpią.

- 4.1.4. **Raport Pogwarancyjny** z wykonania umowy Inżyniera potwierdzający usunięcie usterek i wystawienie protokołu odbioru pogwarancyjnego bezusterkowego, składany jest w terminie do 30 dni od daty zakończenia okresu gwarancji dla tej umowy. Raport powinien zawierać m.in.:

- opis zakończonych robót wraz ze wskaźnikami technicznymi, wysokościami nakładów według kategorii robót;
- ostateczne rozliczenie finansowe nadzorowanego zakresu umowy na Roboty;
- analizę głównych problemów, które wystąpiły w okresie zgłaszania wad;
- sprawozdanie z okresu zgłaszania wad.

Raport Pogwarancyjny sporządzany jest dla każdego z Zadań oddzielnie.

4.2. Przedkładanie i zatwierdzanie raportów

- 4.2.1. Raporty będą przedkładane do Zamawiającego w języku polskim – jeden (1) egzemplarz w formie pisemnej (drukowanej) i jeden (1) egzemplarz w wersji elektronicznej (za pośrednictwem poczty elektronicznej).

- 4.2.2. Zawartość merytoryczna, format oraz procedura przekazywania raportów muszą być zgodne z wymaganiami Zamawiającego i będą przedstawiane do zaaprobowania Zamawiającemu. Inżynier jest zobowiązany do aktualizacji raportów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

- 4.2.3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w raportach lub stwierdzenia, że przedstawione informacje są niepełne, Zamawiający powiadomi Inżyniera o swoich uwagach w ciągu **5 dni roboczych** od daty przekazania raportu przez Inżyniera.



4.2.4. Inżynier zobowiązany jest poprawić raport w terminie **5 dni roboczych** od daty zgłoszenia uwag przez Zamawiającego i ponownie przedłożyć Zamawiającemu.

5. Obowiązki i prawa Zamawiającego

- 5.1. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od daty przedłożenia Raportu niezawierającego błędów, powiadomi pisemnie Inżyniera o zatwierdzeniu Raportu.
- 5.2. Zamawiający ma prawo zgłaszania uwag i zastrzeżeń do Inżyniera w każdej sprawie wynikającej z zapisów niniejszej Umowy, a w szczególności w sprawie jakości i terminowości świadczonych usług.
- 5.3. Zamawiający przekaze Inżynierowi następujące dokumenty (w języku polskim):
 - a) posiadaną dokumentację projektową, przedmiary i specyfikacje techniczne. Warunkiem przekazania ww. dokumentów jest otrzymanie przez Zamawiającego kompletu oświadczeń o zachowaniu poufności, o których mowa w pkt 2.3.11.
 - b) umowy z Wykonawcami Robót w języku polskim dla Zadań inwestycyjnych opisanych w pkt. 1.4 OPZ Inżyniera, po ich podpisaniu oraz aneksy do umów, jeśli powstaną;
 - c) wszystkie wymagane decyzje i uzgodnienia właściwych organów i władz (dotyczące projektu budowlanego) w języku polskim. Zamawiający zapewni pomoc w załatwianiu spraw formalnych w zakresie, w którym udział Zamawiającego jest przewidziany prawem lub udzieli Inżynierowi odpowiednich pełnomocnictw, do reprezentacji w tych sprawach.
- 5.4. Zamawiający zapewni wsparcie nadzoru autorskiego Projektantów w zakresie wyjaśnień do opracowań projektowych.
- 5.5. Zamawiający dostarczy Inżynierowi listy osób uprawnionych do kontaktu ze strony Zamawiającego i Wykonawców Robót przy realizacji poszczególnych umów na Roboty.
- 5.6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5.3, zostaną zwrócone Zamawiającemu najpóźniej miesiąc po zakończeniu każdej umowy na Roboty, tj. po zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Pogwarancyjnego, o którym mowa w punkcie 4.1.4. Inżynier przekaze dokumenty wraz ze szczegółowym protokołem zdawczo-odbiorczym.
- 5.7. Zamawiający jest odpowiedzialny za doprowadzenie do usunięcia wad lub usterek wykrytych przez Inżyniera w dokumentacji projektowej dostarczonej przez Zamawiającego, na swój koszt.

6. Logistyka i rozkład w czasie

6.1. Lokalizacja przedsięwzięcia

Przedsięwzięcie jest zlokalizowane w Jeleniej Górze. Inżynier będzie pełnił swoje obowiązki głównie w Jeleniej Górze, na placach budowy, jednakże musi przewidzieć w zakresie swoich obowiązków krótkoterminowe wyjazdy wynikające ze spotkań i uzgodnień prowadzonych z NFOŚiGW (jeśli niezbędne).

Inżynier musi przewidzieć ponadto krótkoterminowe inspekcje związane z przeprowadzeniem nadzoru, kontroli, pomiarów i prób: urządzeń, materiałów i wykonanych robót podczas procesu produkcji (u Wytwórcy). Wyjazdy będą się odbywały na koszt Inżyniera.

Zamawiający przewiduje wyjazdy służbowe Inżyniera w trakcie obowiązywania Kontraktu Inżyniera w ilości 3 osobo/dni.



6.2. Okres trwania Umowy Inżyniera - harmonogram ramowy

- 6.2.1. Przewidywany łączny czas świadczenia usług w ramach Umowy Inżyniera to 66 miesięcy.

Długość poszczególnych etapów w ramach całkowitego czasu wykonania może ulec zmianie ze względu na zmianę terminów zawierania umów z Wykonawcami Robót, które uwarunkowane są postępowaniami przetargowymi.

- 6.2.2. Przewidywana data rozpoczęcia Kontraktu Inżyniera – niezwłocznie po podpisaniu Umowy Inżyniera. Szacowany termin – maj 2026 r.

- 6.2.3. Przewidywany harmonogram dla usług w zawiązanych z **Zadaniem 1 - zakres podstawowy**, opisany w pkt 1.4.1.2 OPZ Inżyniera:

- a) Etap wstępny obejmujący weryfikację dokumentacji oraz usługi związane podstępowaniem przetargowym na wybór Wykonawcy Robót: rozpoczęcie niezwłocznie po podpisaniu, zakończenie w terminie podpisania przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą Robót; przewidywany czas trwania – 5 miesięcy.
- b) Etap nadzoru nad robotami: rozpoczęcie w terminie podpisania umowy z Wykonawcą Robót, zakończenie w terminie podpisania protokołu końcowego dla umowy na Roboty objęte zadaniem; przewidywany czas trwania - 24 miesiące plus czas na odbiory – 1 miesiąc.
- c) Etap nadzoru nad okresem gwarancji: rozpoczęcie w terminie podpisania protokołu końcowego dla umowy na Roboty objęte zadaniem, zakończenie w terminie podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego, bezusterkowego; przewidywany czas trwania - **36 miesięcy**. Usługi wyceniane i wynagrodzenie płatne dla całego Zadania 1, łącznie za zakres podstawowy i uzupełniający.

- 6.2.4. Przewidywany harmonogram dla usług w zawiązanych z **Zadaniem 1 - zakres uzupełniający** opisany w pkt 1.4.1.3 OPZ Inżyniera:

- a) Etap wstępny obejmujący sprawdzenie dokumentacji oraz usługi związane z udzieleniem zamówienia na Roboty: rozpoczęcie niezwłocznie uzyskaniu przez Zamawiającego dokumentacji projektowej październik - listopad 2026 r.), zakończenie w terminie podpisania przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą Robót; przewidywany czas trwania – 2 miesiące;
- b) Etap nadzoru nad robotami: rozpoczęcie w terminie podpisania umowy z Wykonawcą Robót, zakończenie w terminie podpisania protokołu końcowego dla **umowy na Roboty objęte Zadaniem 1 zakres podstawowy**; przewidywany czas trwania – zależny od terminu podpisania umowy z Wykonawcą;
- c) Etap nadzoru nad okresem gwarancji: rozpoczęcie w terminie podpisania protokołu końcowego dla **umowy na Roboty objęte Zadaniem 1 zakres podstawowy**, zakończenie w terminie podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego, bezusterkowego; przewidywany czas trwania - **36 miesięcy**. Usługi wyceniane i wynagrodzenie płatne dla całego Zadania 1, łącznie za zakres podstawowy i uzupełniający.



6.2.5. Przewidywany harmonogram dla usług w zawiązanych z **Zadaniem 2** opisanym w pkt 1.4.2 OPZ Inżyniera

- a) Etap wstępny obejmujący sprawdzenie dokumentacji oraz usługi związane podstępowaniem przetargowym na wybór Wykonawcy Robót: rozpoczęcie niezwłocznie po uzyskaniu dokumentacji zamiennej (plan: grudzień 2026 r. / styczeń 2027 r.), zakończenie w terminie podpisania przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą Robót; przewidywany czas trwania – 5 miesięcy.
- b) Etap nadzoru nad robotami: rozpoczęcie w terminie podpisania umowy z Wykonawcą Robót, zakończenie w terminie podpisania protokołu końcowego dla umowy na Roboty objęte zadaniem; przewidywany czas trwania - 14 miesięcy plus czas na odbiory – 1 miesiąc.
- c) Etap nadzoru nad okresem gwarancji: rozpoczęcie w terminie podpisania protokołu końcowego dla umowy na Roboty objęte zadaniem, zakończenie w terminie podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego, bezusterkowego; przewidywany czas trwania - **36 miesięcy**.

7. Podstawowe wymagania i wytyczne związane z finansowaniem Zadań z Funduszy Europejskich

Działania opisane w OPZ Inżyniera powinny być realizowane w taki sposób, aby uwzględniały specyfikę finansowania robót, tj. wytyczne i zalecenia IZ oraz IW publikowane na stronach internetowych tych instytucji.

7.1. Ogólne zasady realizacji Projektu

W umowie o dofinansowanie Zamawiający został zobowiązany do przestrzegania wyszczególnionych poniżej zasad.

W związku z powyższym Inżynier jest również zobowiązany do przestrzegania i stosowania:

- 7.1.1. zasad polityk unijnych, które są dla niego wiążące, w tym przepisów dotyczących konkurencji, pomocy publicznej, udzielania zamówień publicznych, ochrony środowiska, ochrony danych osobowych oraz polityki równych szans;
- 7.1.2. wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego o których mowa w art. 2 pkt 38 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1733 z późn. zm.), w wersji obowiązującej na dzień dokonywania odpowiedniej czynności lub operacji związanej z realizacją Projektu, chyba że inaczej określono w treści samych wytycznych, w tym w szczególności:
 - a) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
 - b) Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,
 - c) Wytycznych dotyczących kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027,
 - d) Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027,



- e) Wytycznych dotyczących zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027,
- f) Wytycznych dotyczących sposobu korygowania nieprawidłowych wydatków na lata 2021-2027.

7.1.3. ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą OOS”;

7.1.4. Szczegółowy Opis Priorytetów dla Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (SzOP FEnIKS);

7.1.5. Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. zm., a w sposób szczególny do stosowania przepisów: art. 4, 5, 6, 7, 9 i 12;

7.1.6. Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 6 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. UE C 202 z 7.06.2016, str. 389), a w sposób szczególny do stosowania przepisów art. 20, 21, 23, 25 i 26;

7.1.7. Standardów dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiących załącznik do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

7.2. Szczególne zasady i procedury

7.2.1. Inżynier opracuje w porozumieniu z Zamawiającym i będzie stosował procedury i działania w zakresie:

- a) weryfikacji i potwierdzania wykonania robót, usług, dostaw, za które dokonywane są płatności oraz ich zgodności z zawartymi umowami;
- b) weryfikacji i poświadczania wydatków włączanych do składanych wniosków o płatność;
- c) zapobiegania konfliktowi interesów.

7.2.2. Inżynier jest zobowiązany do zachowania wysokich standardów uczciwości i etycznego postępowania we wszystkich procesach związanych z realizacją umowy w sprawie zamówienia.

8. Wynagrodzenie

- a) Wynagrodzenie Inżyniera będzie płatne na podstawie faktur Vat.
- b) Sposób podziału wynagrodzenia oraz terminy i podstawę dokonywania płatności przedstawiono w tabeli poniżej.
- c) Przewiduje się płatności ryczałtowe jednorazowe lub podzielone 50%/50%, ryczałtowe miesięczne oraz ryczałtowe roczne (kolumna 4), w wysokości wskazanej w Ofercie Inżyniera będącej podstawą zawarcia Umowy.
- d) Postawą uprawniającą do wystawienia faktury stanowią zatwierdzone przez Zamawiającego raporty (kolumna 5).



Poz.	Zadanie	Etap	Sposób zapłaty	Dokument stanowiący podstawę wystawienia faktury
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Zad. nr 1.	Budowa Zakładu Produkcji Wody "Grabarów" wraz z infrastrukturą (pkt 1.4.1 OPZ)		
1.1		Etap wstępny – ryczałt Zakres podstawowy (pkt 1.4.1.2 OPZ)	płatność 50% kwoty ryczałtowej	Raport wstępny (z Częścią III SWZ na Roboty)
			płatność 50% kwoty ryczałtowej	Podpisana umowa Zamawiającego z Wykonawcą Robót
1.2		Etap wstępny - ryczałt Zakres uzupełniający (pkt 1.4.1.3 OPZ)	płatność jednorazowa	Raport wstępny
1.3		Etap nadzoru nad robotami - ryczałt	płatność miesięczna	Raport miesięczny lub Raport końcowy
1.4		Etap nadzoru nad okresem gwarancji - ryczałt	płatność roczna	Protokół z przeglądu gwarancyjnego lub Raport Pogwarancyjny
	Zad.nr 2.	Budowa rurociągu odprowadzającego wody popłuczne z ZPW "Grabarów" (pkt 1.4.2 OPZ)		
2.1		Etap wstępny - ryczałt	płatność 50% kwoty ryczałtowej	Raport wstępny (z Częścią III SWZ na Roboty)
			płatność 50% kwoty ryczałtowej	Podpisana umowa Zamawiającego z Wykonawcą Robót
2.2		Etap nadzoru nad robotami - ryczałt	płatność miesięczna	Raport miesięczny lub Raport Końcowy
2.3		Etap nadzoru nad okresem gwarancji	płatność roczna	Protokół z przeglądu gwarancyjnego lub Raport Pogwarancyjny

* UWAGA: wynagrodzenie za etap nadzoru nad robotami oraz okresie gwarancji Zadania 1. wyceniane i płatne łącznie za zakres podstawowy i uzupełniający.